

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 69 имени Б.Ш. Окуджавы» (далее ГБОУ Школа № 69), в лице директора **Тюриной Натальи Александровны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

(ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности **УЧИТЕЛЬ** в отделении Школа ГБОУ Школа № 69, а Работник обязуется лично выполнять трудовую функцию, включающую в себя педагогическую деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования, модуль «Предметное обучение. Русский язык», воспитательную деятельность, развивающую деятельность, выполняя в полном объеме следующие трудовые действия:

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования;
- участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирование и проведение учебных занятий;
- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирование универсальных учебных действий;
- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);
- формирование мотивации к обучению;
- объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;
- ведение уроков групповым методом;
- формирование общекультурных компетенций и понимания места преподаваемого предмета в общей картине мира;
- определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;
- определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся;
- планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми

образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования;

- применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения;
- совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения;
- организация олимпиад, конференций, турниров и лингвистических игр в школе и др.;
- обучение методам понимания сообщения: анализ, структуризация, реорганизация, трансформация, сопоставление с другими сообщениями, выявление необходимой для анализирующего информации;
- осуществление совместно с обучающимися поиска и обсуждения изменений в языковой реальности и реакции на них социума, формирование у обучающихся "чувства меняющегося языка";
- использование совместно с обучающимися источников языковой информации для решения практических или познавательных задач, в частности, этимологической информации, подчеркивая отличия научного метода изучения языка от так называемого "бытового" подхода ("народной лингвистики");
- формирование культуры диалога через организацию устных и письменных дискуссий по проблемам, требующим принятия решений и разрешения конфликтных ситуаций;
- организация публичных выступлений обучающихся, поощрение их участия в дебатах на школьных конференциях и других форумах, включая интернет-форумы и интернет-конференции;
- формирование установки обучающихся на коммуникацию в максимально широком контексте, в том числе в гипермедиа-формате;
- стимулирование сообщений обучающихся о событии или объекте (рассказ о поездке, событии семейной жизни, спектакле и т.п.), анализируя их структуру, используемые языковые и изобразительные средства;
- обсуждение с обучающимися образцов лучших произведений художественной и научной прозы, журналистики, рекламы и т.п.;
- поощрение индивидуального и коллективного литературного творчества обучающихся;
- поощрение участия обучающихся в театральных постановках, стимулирование создания ими анимационных и других видеопродуктов;
- моделирование видов профессиональной деятельности, где коммуникативная компетентность является основным качеством работника, включая в нее заинтересованных обучающихся (издание школьной газеты, художественного или научного альманаха, организация школьного радио и телевидения, разработка сценария театральной постановки или видеофильма и т.д.);
- формирование у обучающихся умения применения в практике устной и письменной речи норм современного литературного русского языка;
- формирование у обучающихся культуры ссылок на источники опубликования, цитирования, сопоставления, диалога с автором, недопущения нарушения авторских прав;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с Уставом образовательной организации и Положением о правилах поведения учащихся ГБОУ Школа № 69;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);

- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;
- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;
- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказание адресной помощи обучающимся;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.

2. Работнику устанавливается по занимаемой должности учебная нагрузка (нормируемая часть педагогической работы) в объеме 18 часов в неделю.

3. В трудовую функцию Работника наряду с оговоренной в пунктах 1 и 2 настоящего Трудового договора трудовой функцией, входит:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;
- организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;
- подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей;
- ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме;
- периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими

пищи;

- выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности.

4. Наряду с оговоренной в пунктах 1-3 настоящего трудового договора трудовой функцией, Работник выполняет следующие дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, не входящие в круг его основных обязанностей, без занятия другой штатной должности, на условиях дополнительной оплаты, размер которой определяется в соответствии с п.19 настоящего трудового договора:

а) проверка письменных работ;

б) классное руководство.

5. Работник обязан в совершенстве обладать умениями:

- владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.;

- объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;

- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;

- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, для которых русский язык не является родным, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность, общепедагогическая ИКТ-компетентность, предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности);

- организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;

- применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

- проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;

- планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;

- разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;

- организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую;

- разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности;

- осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе;

- использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);

- владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- владеть методами убеждения, аргументации своей позиции;
- устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;
- владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- владеть методами и приемами обучения русскому языку, в том числе как не родному;
- использовать специальные коррекционные приемы обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- вести постоянную работу с семьями обучающихся и местным сообществом по формированию речевой культуры, фиксируя различия местной и национальной языковой нормы;
- проявлять позитивное отношение к местным языковым явлениям, отражающим культурно-исторические особенности развития региона;
- проявлять позитивное отношение к родным языкам обучающихся;
- давать этическую и эстетическую оценку языковых проявлений в повседневной жизни: интернет-языка, языка субкультур, языка СМИ, ненормативной лексики;
- поощрять формирование эмоциональной и рациональной потребности обучающихся в коммуникации как процессе, жизненно необходимом для человека;
- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;
- анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;
- защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
- находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися;
- владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;
- осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);
- составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;
- разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;

- владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся;
- оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
- формировать детско-взрослые сообщества.

6. Работник обязан знать:

- преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, их истории и места в мировой культуре и науке;
- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- рабочие программы и методики обучения по преподаваемому предмету;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета);
- программы и учебники по преподаваемому предмету;
- теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности;
- современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- основы лингвистической теории и перспективных направлений развития современной лингвистики;
- представление о широком спектре приложений лингвистики и знание доступных обучающимся лингвистических элементов этих приложений;
- теорию и методику преподавания русского языка;
- контекстную языковую норму;
- стандартное общерусское произношение и лексику, их отличия от местной языковой среды;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- Конвенцию о правах ребенка;
- трудовое законодательство;

- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);
- педагогические закономерности организации образовательного процесса;
- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;
- теорию и технологию учета возрастных особенностей обучающихся;
- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;
- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;
- основные признаки отклонения в развитии детей;
- социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ.

7. Работа в ГБОУ Школа № 69 является для Работника **основной**.

8. Настоящий трудовой договор заключается по факту длящихся отношений на неопределенный срок.

9. Настоящая редакция трудового договора вступает в силу с «01» сентября 20 16 года.

10. Первоначальная дата начала работы « » Г.

II. Права и обязанности Работника

11. Права и обязанности Работника регламентированы действующим законодательством, Уставом ГБОУ Школа № 69, Коллективным договором и локальными актами.

12. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- заключение, изменение и расторжение трудового договора;
- обеспечение безопасных условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации Работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании, из списка учебников и учебных пособий, используемых для реализации образовательной программы в Учреждении;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации;
- защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- прохождение аттестации в целях установления квалификационной категории на добровольной основе;

- отдых, предоставление еженедельных выходных, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

13. Работник обязан:

- соответствовать квалификационным требованиям к образованию и обучению (высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации), особым условиям допуска к работе (к педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем), утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013г. № 544н к профессиональному стандарту «педагог»;
- добросовестно лично выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором;
- соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и локальные акты, действующие в ГБОУ Школа № 69, требования к охране и безопасности труда, жизни и здоровью обучающихся;
- выполнять письменные и устные приказы и распоряжения Работодателя;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- один раз в пять лет проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- систематически повышать свой профессиональный уровень; по направлению Работодателя проходить обучение по программам дополнительного профессионального образования не реже чем один раз в три года;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- своевременно уведомлять Работодателя об изменении персональных данных Работника, в том числе адреса, контактных телефонов и др.;
- возвратить при прекращении трудового договора все документы, содержащие служебную информацию, сдать все числящееся за работником имущество, оргтехнику;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим трудовым договором.

III. Права и обязанности Работодателя

14. Работодатель имеет право:

- требовать от Работника добросовестного и качественного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- принимать локальные нормативные акты, регулирующие трудовые и образовательные отношения в Учреждении;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

15. Работодатель обязан:

- предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать проведение специальной оценки условий труда не реже чем один раз в пять лет, если иное не установлено законодательством о специальной оценке условий труда, и ознакомить Работника с результатами условий труда на его рабочем месте;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать заработную плату за первые 15 календарных дней месяца 25 числа текущего месяца и заработную плату за вторую половину месяца 10 числа месяца, следующего за отработанным; выплаты производятся на лицевой счет, предоставленный Работником в Сбергосбанке России в городе Москве;
- осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- знакомить Работника в письменной форме с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- проводить внутренний мониторинг качества работы Работника;
- обеспечивать периодическое обучение Работника безопасным приемам и методам труда, проведение первичного и периодических инструктажей по охране труда за счет средств работодателя;
- отстранять от работы (не допускать к работе) Работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, а также в других случаях, указанных статьей 76 ТК РФ;
- выдавать смывающие средства для мытья рук, выдача осуществляется путем обеспечения их постоянного наличия в санитарно-бытовых помещениях;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда и социальные гарантии

16. На Работника распространяется система оплаты труда, установленная для работников

локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством города Москвы.

17. За выполнение трудовых (должностных) обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, и установленной Работнику учебной нагрузки (нормируемой части педагогической работы) в п. 2 настоящего трудового договора, устанавливается оклад, формируемый из расчета стоимости ученикочаса (на момент заключения договора 19 руб.), численности учащихся в классах и повышающих коэффициентов, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера. Рассчитанная таким образом оплата труда оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору.

18. Объем учебной нагрузки в последующем определяется ежегодно на начало учебного года. Фактический объем педагогической нагрузки (с учетом классного руководства или другой педагогической работы) и оплата труда отражаются в утверждаемом Работодателем Тарификационном списке два раза в год (на начало учебного года и начало календарного года), выписка из которого оформляется дополнительным соглашением к настоящему трудовому договору и становится неотъемлемой его частью.

19. Работнику производятся выплаты компенсационного характера – доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника (доплата за проверку письменных работ, классное руководство и др.).

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Доплата за проверку письменных работ	20% от оплаты часов учебной нагрузки (кроме часов ИЗО, а также часов внеурочной деятельности). Расчет производится без учета повышающих коэффициентов.	Выполнение работы по проверке письменных работ согласно п. 4 настоящего трудового договора.
Доплата за классное руководство	От списочного состава учеников в классе: 370 руб. в 5-6 классах; 380 руб. в 7-8 классах; 400 руб. в 1 и 10 классах; 420 руб. в 9 и 11 классах.	Выполнение функций классного руководителя
Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника	Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон до 100% должностного оклада отсутствующего работника, пропорционально отработанному времени или выполненному объему работ	Работа по другой должности без освобождения от основной работы (вакансия, больничный лист, отпуск без сохранения заработной платы основного сотрудника)

20. Работнику производятся следующие выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
Выплата стимулирующего характера				
Выплата стимулирующего характера				
Выплата стимулирующего характера				

21. Иные выплаты стимулирующего характера производятся два раза в год (август, декабрь) на основании приказа директора, утверждающего «Критерии оценки результативности работы сотрудников Учреждения» и устанавливаются Работнику при достижении высоких результатов в работе в пределах финансовых средств, направленных на стимулирование сотрудников Учреждения.

22. В отношении любого работника в течение года могут применяться разовые премии за выполнение особо важных и ответственных поручений руководства.

23. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Коллективным договором и локальными нормативными актами Учреждения.

V. Рабочее время и время отдыха

24. Работнику в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса РФ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

25. Режим рабочего времени и времени отдыха Работника определяется Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим трудовым договором, графиками и планами работы, расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

26. Рабочее время Работника состоит из нормируемой его части, определяемой в астрономических часах и включающей проводимые уроки (п.2 настоящего трудового договора), независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними, установленные для обучающихся, и другой части педагогической работы (п.3, п.4 настоящего трудового договора), которая не конкретизирована по количеству часов, и определяется графиками и планами работы Учреждения, настоящим трудовым договором.

27. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя (для ведения учебных занятий с понедельника по пятницу) с шестым развивающим днем в субботу, если планами работы Учреждения запланировано участие Работника в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, других формах учебной деятельности в этот день. Работа в шестой развивающий день компенсации не подлежит. За работу в выходной день в воскресенье (олимпиады, экскурсии), с согласия Работника предоставляется другой день отдыха в каникулярное время.

28. Дни недели (периоды времени, в течение которых Учреждение осуществляет свою деятельность), свободные для Работника от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, Работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п. и может находиться вне образовательной организации.

29. Время осенних, зимних, весенних и летних каникул, не совпадающее с ежегодными оплачиваемым основным и дополнительными отпусками, является рабочим временем Работника. В эти периоды Работник осуществляет педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части его рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки), определенной ему до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей. Конкретные обязанности Работника определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

30. Работник в соответствии со статьей 335 Трудового кодекса РФ пользуется правом на длительный сроком до одного года отпуск не реже чем каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, порядок и условия предоставления которого определяются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

31. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней, как правило, в летнее время, в соответствии с графиком отпусков Учреждения.

32. Работнику может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на основании статьи 128 ТК РФ.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки Работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором.

33. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. При наличии экономии фонда заработной платы Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные Коллективным договором, локальными актами Учреждения:

- 10 000 рублей по случаю торжественного события в личной жизни Работника (свадьба, рождение ребенка, юбилейная дата со дня рождения (50 и каждые последующие 5 лет);
- до 30 000 рублей Работнику, попавшему в экстренную жизненную ситуацию (тяжёлая болезнь, тяжёлая травма, смерть близкого родственника, материальный ущерб от стихийных бедствий, др.), может быть оказана материальная помощь;
- до 2 окладов, единовременно, при увольнении Работника по соглашению.

35. Иные меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством.

VII. Иные условия трудового договора

36. Работнику запрещается использовать образовательную деятельность для политической или религиозной агитации, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности.

37. Работник обязуется не разглашать персональные данные обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц, ставшие известными Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

VIII. Условия труда

38. Условия труда на рабочем месте относятся к допустимым, выполняемая Работником по настоящему трудовому договору работа не относится к тяжелым, с вредными и/или опасными условиями труда. Рабочее место соответствует государственным нормативным требованиям охраны труда.

IX. Ответственность Сторон трудового договора

39. Работник несет дисциплинарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовой функции, определенной настоящим трудовым договором, недобросовестное исполнение трудовых действий, обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим трудовым договором; оплачивает штрафы, наложенные на Учреждение по его вине; несет персональную ответственность, вплоть до уголовной, за жизнь и здоровье детей.

40. Работодатель несет ответственность за нарушение трудового законодательства в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

X. Изменение и прекращение трудового договора

41. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор, по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон; по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

42. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

43. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Учреждения, сокращением численности или штата работников Учреждения Работодатель обязан предупредить Работника персонально в письменной форме не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

44. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

45. Основанием прекращения трудового договора с Работником являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося (ст.336 Трудового кодекса Российской Федерации).

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться Работодателем без согласия профсоюза.

XI. Заключительные положения

46. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и/или судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

47. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

48. Настоящий трудовой договор составлен на русском языке в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя (в личном деле Работника), второй - у Работника.

«Работодатель»:	«Работник»:
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москва «Школа № 69 имени Б.Ш. Окуджавы» ИНН 7734689877 Адрес: 123181, г.Москва, ул. Кулакова, дом 2, корп.2 Телефон: (495) 750-10-10 Е-mail: 69@edu.mos.ru Директор: Тюрина Наталья Александровна _____ Н.А. Тюрина _____ МП _____ (дата)	Ф.И.О _____ Документ, удостоверяющий личность: паспорт серии _____ № _____ выдан _____ ИНН _____ Пенсионное страховое свидетельство: _____ Адрес: _____ Телефон: _____ _____/_____/_____ (дата) (подпись) (ФИО) Экземпляр Трудового договора от _____ г. № _____ получил(а). _____/_____/_____ (дата) (подпись) (ФИО)